

**GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL**

SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL DO DISTRITO FEDERAL

Câmara Intersectorial de Segurança Alimentar e Nutricional do Distrito Federal

ATA**ATA DA 16ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA INTERSETORIAL DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL DO DISTRITO FEDERAL**

Aos vinte e seis dias do mês de Abril do ano de dois mil e vinte e dois, às 09:43 horas, por meio do Google Meet, realizou-se a décima sexta reunião ordinária do Pleno Secretarial da Caisan-DF. O Pleno Secretarial é composto pelos titulares dos órgãos que compõem a CAISAN-DF e se constitui no órgão de deliberação superior da Câmara. A reunião contou com a presença dos seguintes membros suplentes: **Carolina Rebelo Gama**, Gerente de Serviços de Nutrição, representando a Secretaria de Estado de Saúde; **Vanessa Cristina Assis Fernandes Vidal Salmito**, representando a senhora Karen Loise da Silva Lopes, representante da Casa Civil do DF; **Karla Lisboa Ramos**, subsecretária de Segurança Alimentar e Nutricional, representante da Secretaria de Estado de Desenvolvimento Social; **Shirley Diogo**, representando a senhora **Fernanda M. Costa Melo**, Diretora de Alimentação Escolar, representante da Secretaria de Estado de Educação; **Ana Kelene de Macedo Cruz**, representante da Secretaria de Estado do Meio Ambiente; **Isabele Novaes Oliveira**, representante do SLU; de Segurança Alimentar e Nutricional do DF - ; **Leilane Ruas**, assessora do Conselho de Segurança Alimentar e Nutricional do Distrito Federal – CONSEA/DF; **Stefany Lima e Stefanie Kubo**, representantes da Subsecretaria de Segurança Alimentar e Nutricional

Deu-se início ao tema, o Secretário Executivo da CAISAN/DF **Felippe Augusto Gomes**, saudou a todos e fez a leitura da pauta ; trataremos da deliberação sobre a elaboração do III PDSAN , sobre os informes e data da publicação do mesmo, assim como a validação da Matriz de Responsabilidades. Após a fala, o secretário executivo, abriu os trabalhos da reunião, ressaltando a importância das parcerias entre as secretarias, além de solicitar que as pastas incluam as indicações orçamentárias referentes às metas de cada órgão e a devida manifestação acerca da validação da Matriz Final do III PDSAN.

Karla Lisboa Ramos, representante da Secretaria de Estado de Desenvolvimento Social, deu início a reunião saudando a todos , manifestou sobre o trabalho realizado, falou sobre alguns avanços em varias etapas na construção do III PDSAN, apresentou a planilha assim feita em conjunto com as secretarias afetas ao tema de SAN, pediu para que os membros das suas respectivas secretarias fizessem a indicação e atualização orçamentária das metas relacionadas às pastas, pediu que todas as áreas revisem as informações citadas e incluam alguns dados faltantes até a sexta feira, dia 29/04. Ainda falou sobre a compilação das propostas feitas na 5ª Conferência de SAN, das propostas que foram avaliadas e reescritas no III PDSAN, das propostas que vieram do II PDSAN reescritas. Falou sobre a importância das análises serem feitas com base nas diretrizes da Política Nacional de SAN. Falou que a próxima etapa seria o mecanismo de monitoramento e a validação do III PDSAN. Citou que a SUBSAN vai se organizar para a produção final dos relatórios e capítulos de desafios, que está sendo elaborado em conjunto com o CONSEA, e que os encaminhamentos serão feitos via SEI, no intuito de formalizar a idealização do Grupo de Trabalho, composto por todos os membros desta CAISAN, para enfim realizar o fechamento do III PDSAN.

Felippe Gomes, comentou sobre algumas pendências a serem resolvidas, disse também que a validação seria via SEI, devido ao baixo quórum identificado na reunião e que os representantes das pastas analisassem todo o conteúdo inserido afim de identificar os dados ainda faltantes para a conclusão do III PDSAN.

Carolina Rebelo Gama; falou sobre a contextualização do III PDSAN, parte realizada por ela, fez uma revisão, gostaria de saber se ainda pode contribuir com mais alguma informação e foi acionada para contribuir com a revisão da contextualização do plano.

Stefany Lima e Stefanie Kubo, idealizadoras do texto de contextualização, falaram que ajudarão na revisão do texto e se colocaram à disposição para eventuais dúvidas e esclarecimentos.

Felippe Gomes, explanou sobre o trabalho realizado para a construção do III PDSAN, sobre a importância da criação de pontes entre a sociedade civil e o Estado, por meio da interlocução com todas as secretarias afetas ao tema de SAN. Demonstrou a importância da manutenção do SISAN no DF com a realização permanente de fóruns, seminários e conferências para assim construir políticas públicas mais assertivas para os vulneráveis no DF. Solicitou a revisão do Plano pelas pastas que ainda não incluíram alguns dados, além da indicação orçamentária das ações alinhadas nas diretrizes correspondentes ao PPA 2020-2023, na planilha, com um prazo final até o dia 29/04/2022. Assim agradeceu a participação de todos na reunião e colocou a CAISAN/DF à disposição para eventuais dúvidas e esclarecimentos. **Como encaminhamento, ficou acertado que todos os membros irão revisar a metas relacionadas a cada pasta, incluir os dados faltantes e validar a Matriz Final do III PDSAN, além da devida inclusão dos indicadores orçamentários para cada meta proposta.**

Nada mais havendo a ser tratado, declarou encerrada a reunião às 10:23 horas, na qual eu, **Grazielle Damasceno Reis**, servidora desta CAISAN/DF, lavrei a presente ata para posterior apreciação e assinatura dos membros da CAISAN/DF.

Assinaturas:



Documento assinado eletronicamente por **FELIPPE AUGUSTO GOMES - Matr.0276680-9, Secretário(a) Executivo(a)**, em 28/04/2022, às 08:37, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **KARLA LISBOA RAMOS - Matr. 276902-6, Subsecretário(a) de Segurança Alimentar e Nutricional**, em 28/04/2022, às 16:48, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **SHIRLEY SILVA DIOGO - Matr. 02211130, Analista de Gestão Educacional**, em 04/05/2022, às 11:48, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **STEFANIE EUGÊNIA DOS ANJOS COELHO KUBO - Matr.0279052-1, Especialista em Assistência Social- Nutrição**, em 04/05/2022, às 12:29, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **CAROLINA REBELO GAMA - Matr.0189131-6, Gerente de Serviços de Nutrição**, em 10/05/2022, às 08:26, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **LEILANE RUAS GONÇALVES MACHADO - Matr. 02769468, Assessor(a)**, em 05/08/2022, às 14:11, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site:
[http://sei.df.gov.br/sei/controlador_externo.php?](http://sei.df.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0)
[acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0](http://sei.df.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0)
verificador= **85042441** código CRC= **0B7F9BB0**.

"Brasília - Patrimônio Cultural da Humanidade"
Sia Trecho 8 Lote 275 - Bairro Zona Industrial Guará - CEP 70306-905 - DF
33617439

00431-00006230/2020-19

Doc. SEI/GDF 85042441