

**GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL**

SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL DO DISTRITO FEDERAL

Conselho de Assistência Social do Distrito Federal

ATA**ATA DA 328ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - CAS/DF**

ATA da 328ª Reunião Ordinária do Conselho de Assistência Social CAS/DF realizada às 10 horas e 05 minutos do dia 29 de março de 2023 presencialmente no Edifício da SEDES, localizado no endereço 515 norte, 5º andar (sala de reuniões do Gabinete). Registraram presença os **Conselheiros**: Delma Pereira Borges (Secretaria de Estado de Desenvolvimento Social do Distrito Federal); Neidiana Adriana Jerônimo da Cunha (Sociedade Espírita de Amparo ao Menor - Casa do Caminho); Manoel Gomes Pina (Associação Comunitária de São Sebastião – ASCOM); Amanda Mota Meireles (Assistência Social Casa Azul); Losangelis Viveiros Gregório da Cunha (Federação Espírita do Distrito Federal - FEDEF); Karen Marcela Lima de Siqueira Freitas (Sindicato dos Empregados em Instituições Benéficas, Religiosas e Filantrópicas do Distrito Federal); Maria Júlia da Silva Pereira (Associação dos Servidores da Assistência Social do Governo do Distrito Federal – ASAS/GDF); Lorena Natália dos Santos Mota (Secretaria de Estado de Saúde do Distrito Federal); Franceni Aparecida Faria Machado (Secretaria de Estado de Trabalho do Distrito Federal); Maria da Conceição Martins Bezerra (Secretaria de Agricultura, Abastecimento e Desenvolvimento Rural do Distrito Federal); Lynn Loureiro Cassar da Silva (Secretaria de Estado de Justiça e Cidadania do Distrito do Distrito Federal). **Secretaria Executiva**: Cláudia Maya, Gabriela Ismael, Phelipe Sacramento, João Victor Souza e Samantha Araújo. **Justificaram**: Luciana Studart Andrade está de férias (Doando Vida por Rafa e Clara); Leidjane da Silva Almeida está de plantão (Segmento de Usuários e / ou Organizações de Usuários); Márcia Elaine Braga de Menezes está de licença médica (Sindicato dos Servidores e Empregados da Assistência Social e Cultura do Governo do Distrito Federal - SINDSASC); Christiane Moreira Dias está em outro compromisso agendado (Secretaria de Estado de Governo Distrito Federal) e Ana Maria Gomes de Oliveira está como acompanhante em uma consulta médica (Secretaria de Estado de Justiça e Cidadania do Distrito do Distrito Federal). A Presidente Delma deu as boas vindas e informou que apesar de se comprometer na última reunião em não assinar o *ad referendum*, referente ao demonstrativo do cofinanciamento federal, porém devido ao prazo foi assinado, destacou que logo após assinado o *ad referendum* o prazo de apreciação foi estendido pelo CNAS. Pontuou também que em função da falta de quórum a matéria deverá ser apreciada na próxima reunião plenária. Seguindo com a pauta, a vice-presidente Adriana informou que devido não ter ocorrido a reunião extraordinária do dia 23 de março de 2023 é necessário que haja ata justificando a ausência da reunião, conforme regimento interno deste CAS. Foi deliberado que as atas 327ª, 328ª e ata extraordinária, mencionada como a reunião que não ocorreu, serão apreciadas na próxima plenária. A SE esclareceu que estavam presentes duas conselheiras nomeadas, as Sras. Amanda Mota, representante da Casa Azul, e Karen Freitas, representante do SINTBREF. A presidente seguiu com o rito de posse dessas conselheiras e a vice-presidente fez as boas vindas e destacou a necessidade de participação das reuniões do pleno e das reuniões de comissões e, ainda, elencou o trabalho desenvolvido neste CAS. Foi salientado sobre a necessidade de recomposição das comissões e a SE esclareceu que após a posse dos demais conselheiros será verificado a composição em cada comissão, verificando a necessidade de recomposição em cada uma. Seguindo com a reunião a Presidente ratificou que a aprovação do demonstrativo ocorrerá na próxima plenária. A vice-presidente, conselheira Adriana, destacou a importância de modificar o calendário de abril, em que a reunião do pleno deve mudar do dia 27 de abril de 2023 para o dia 19 de abril de 2023, tendo em vista a reunião regional do CNAS - Centro-Oeste a ser realizada em Goiânia e a questão do quórum qualificado, sendo importante a presença de todos os conselheiros para a aprovação da matéria orçamentária. Foi deliberada a alteração da plenária de abril. A Conselheira Adriana também esclareceu sobre a necessidade de se deliberar sobre o formato de reunião do pleno, sendo elas presencial, híbrida ou *online*. A referida conselheira defendeu que essas reuniões fossem realizadas presencialmente, visando a qualificação da discussão do controle social. Por isso solicitou que fosse apreciado e decidido a volta das reuniões presenciais. A Presidente, Sra. Delma, ratificou a necessidade

de retorno de todas as reuniões do pleno presenciais. A conselheira Karen indicou que como o calendário já está aprovado basta a organização das agendas para que todos estejam presentes. A Conselheira Maria Júlia também se manifestou em favor do retorno das reuniões presenciais. A Conselheira Lorena questionou se as reuniões de comissão também ocorreriam somente presencial e pontuou que há momentos e situações que as reuniões de comissão devam ocorrer no formato online. Dito isso, foi deliberado pelo pleno que as comissões irão ocorrer conforme critério de cada uma e que todas as reuniões plenárias serão sempre presencial. Seguindo com a reunião, a Conselheira Adriana apresentou um breve relato sobre a reunião que não ocorreu na semana anterior, devido a necessidade de recomposição da sociedade civil e de outras demandas para o funcionamento deste Conselho. Informou sobre a reunião com o Secretário Executivo Jean Marcel, momento em que foram apresentados os questionamentos sobre a recomposição da sociedade civil, a solicitação de um espaço para a realização das plenárias, a utilização dos 3% do recursos para o CAS e a necessidade de um carro com motorista para o desenvolvimento das atividades do CAS. Posto isto, a referida conselheira pontuou as respostas do Secretário Executivo, sendo que em relação a composição a nomeação saiu no dia 24 de março de 2023. Em tempo, a Conselheira Losangelis solicitou a SE que contatasse a Secretária Executiva do CNAS a fim de verificar os trâmites sobre o uso dos recursos para que possa ser debatido no pleno. A vice-presidente, Sra. Adriana, informou que o conselho possui orçamento, estrutura orçamentária e que é necessário organização do conselho para utilizá-lo. Quanto ao espaço, foi informado pela vice-presidente que será disponibilizado o Centro de Treinamento localizado no Guará e solicitou a SE que seja encaminhado o processo para que as providências quanto as necessidades a serem organizadas para que as reuniões ocorram neste local. A SE, Sra. Cláudia Maya, esclareceu que existe o processo solicitando o espaço no edifício da SEDES, posto isto foi definido pelo pleno para manter as reuniões no CTC e que quando resolver a questão da sala no edifício SEDES as reuniões passam a ocorrer no local. Em relação ao custeio das passagens para os conselheiros da sociedade civil, a SE esclareceu que há o posicionamento favorável da AJL do custeio dessas passagens e que há o entreve na SUAG, mas que até o mês de maio este debate deve ser superado em favor do custeio, haja vista o posicionamento da AJL. Quanto ao carro, a Conselheira Adriana pontuou que foi informado pelo Secretário Executivo que o gabinete conseguiu dois carros e dois servidores comissionados e que, então, seja solicitado por meio da SE a utilização destes, bem como também seja utilizado o TÁXIGOV. Quanto ao orçamento, a Conselheira Adriana informou que o CAS possui o valor de 468 mil reais, sendo de importância o processo ser instruído para a utilização desse valor. Em destaque a SE pontuou que desse valor existe o custeio das conferências a serem realizadas. Seguiu-se para o relato das comissões. Foi deliberado pelo pleno que o relato da Comissão De Orçamento E Finanças será feito na reunião do dia 19 de abril de 2023. A Conselheira Losangelis fez o relato da Comissão Preparatória da XV Conferência de Assistência Social do DF. Informou que já foram realizadas 04 reuniões e que já foi decidido os locais e que as RDS foram comprimidas em 4 RDS para a realização das conferências regionais, sendo elas Plano Piloto, Paranoá, Recanto das Emas e Ceilândia. As datas previstas para as conferências regionais são duas em agosto e duas em setembro e a distrital nos dias 05 e 06 de outubro. Quanto aos espaços foi encaminhado os ofícios solicitando a reserva de datas. Posto isto, foi pontuado que caso não se consiga um local para a conferência no Recanto dos Emas, pode ser realizado na unidade da Casa Azul localizada no Riacho Fundo, dito isto a SE esclareceu que irá já solicitar o espaço para que na negativa do Recanto das Emas, já tenha agendado a da Casa Azul. Seguindo com o relato, a Conselheira Losangelis informou que já estão em processo de elaboração dos regimentos internos das regionais e da distrital. Pontuou que será discutido com o CNAS, em reunião no dia 11 de abril, a questão dos delegados, que foi concedido número de apenas 6 delegados. A referida conselheira informou que será usado o *google forms* para o formulário de avaliação. Ademais, procedeu-se com a leitura dos encaminhamentos, informou sobre a reunião do 03/04, bem como a reunião realizada com a ASCOM para divulgação. A Conselheira Adriana questionou a Presidente Delma sobre como está a mobilização nos equipamentos e a presidente pontou que já foi realizada reunião com todos os chefes das unidades e que estão aguardando as informações sobre as datas e locais para realizarem a divulgação. A Conselheira Lorena informou que foi chamada para participar de uma capacitação com os gestores da SEDES no dia 27 de abril e que está planejado uma palestra sobre participação social com o Subsecretário da SUBSAS Coraço. Pontuou que talvez fosse um momento importante para divulgar o CAS e as conferências. A vice-presidente destacou da importância da participação de um representante da comissão das conferências nas reuniões com a SUBSAS. Seguiu-se com o a leitura do relato da Comissão de Políticas de Assistência Social. A conselheira Losangelis destacou que seria apresentado o relato das

reuniões 43ª e 44ª. Informou sobre os encaminhamentos e atendimentos realizados junto ao ofício nº 11/23. A Sra. Delma pontuou a questão do lapso de atendimento para as pessoas com deficiência no nível 3, pois nem a SEDES e nem a Secretaria de Saúde possuem estrutura para acolher essas demandas e que quando a Sedes acolhe os usuários acabam por não receberem o tratamento adequado. A Conselheira Lorena apontou como são os processos na saúde, sobre o NRAD e a Atenção Primária e que de modo geral não há cuidadores para atenderem diariamente nas residências apenas as equipes multidisciplinares. A sra. Delma destacou a reunião e discussão apresentados na última plenária pela Sra. Kariny, ex-Subsecretária de Assistência Social e foi esclarecido que o Conselho de Saúde solicitou que a reunião com este CAS ocorra quando as conferências de saúde finalizarem. Ademais, a conselheira Lorena informou sobre as residências terapêuticas, mas que não há instituições para realizar os atendimentos. A Conselheira Maria Bezerra seguiu com o relato da 44ª reunião da CPAS e elencou os encaminhamentos elaborados pela comissão. Sobre as questões das reformas, a referida pontuou que o que antemão foi apresentado como reforma foi apontado na verdade como manutenção e que diante disso está sendo solicitado os projetos básicos e a presença de alguém da SUAG para discorrer sobre o assunto. A Conselheira Delma esclareceu que os acolhimentos são prioridades, mas que a manutenção que está sendo realizada no CRAS do Paranoá é devido a situação de violência ocorrida no equipamento. A Conselheira Adriana solicitou que fosse adicionado ao encaminhamento o pedido de acesso aos processos de manutenção e salientou sobre a necessidade de acompanhamento deste CAS pois a aprovação dos recursos para execução passou pelo pleno. Seguindo com as discussões a Conselheira pontuou que o diretor da DICOM irá esclarecer sobre o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos na próxima plenária e a Conselheira Lorena indicou a necessidade de capacitação sobre todos os serviços. Foi deliberado que a CPAS organize uma capacitação no formato virtual para o Conselho. Foram aprovados os seguintes encaminhamentos: 1. Oficiar a SEDES para que responda sobre a demanda reprimida nos serviços de: a) Convivência e fortalecimento de vínculos, para crianças, adolescentes, jovens e idosos em cada região administrativa do DF; b) Acolhimento de crianças, adolescentes, idosos e deficientes; c) Acolhimento de adultos e famílias e, d) O número de pessoas em situação de rua no DF; 2. Solicitar à SUBSAS relatório sobre: a) A atuação dos atendimentos realizados presencialmente nos CRAS, no 156 e site, qual demanda reprimida; b) A atuação do IMAS, que seja expresso quantos atendimentos foram realizados e se tem sido possível localizar os usuários que estavam agendados, se será necessário prorrogar o termo de parceria e por que; e c) Como está a proposta do “novo” SIROD; 3. Que a ASCOM explique formalmente o motivo da aba dos conselhos não poder figurar na página principal da SEDES, quando por muito tempo assim ocorreu; 4. Solicitar a presença do responsável SUAG, que possa responder a alguns questionamentos referente ao processo de reformas às unidades da Sedes, na próxima reunião CPAS, dia 11/04, bem como acolher sugestões deste CAS/DF para estas prioridades, tendo em vista as visitas realizadas nestas unidades por esta comissão. Ainda solicita-se que seja encaminhado o Projeto Básico para contratação das instituições; 5. Sobre o programa PETI no DF, que a responsável pelo referido programa seja convidada a estar presente na próxima reunião CPAS, 06/03, objetivando um diálogo mais detalhado sobre alguns pontos respondido no despacho a este CAS/DF, e como este CAS/DF pode auxiliar na efetividade e sustentabilidade deste programa no DF; e que este CAS/DF ou mesmo esta CPAS possa constituir uma comissão que trate especificamente deste programa; e 6. A Conselheira Lorena, apresentará o levantamento demandas por acolhimento de Pessoa Idosa e PCD, dos usuários que se encontram em internação na Saúde. Seguindo com o relato da Comissão de Ética e Montagem da Comissão do Processo Eleitoral de Recomposição da Sociedade Civil 2021-2024; A Conselheira Maria Júlia fez o relato e informou a vacância dos cargos, sendo 4 suplências do segmento dos trabalhadores, 1 titularidade do segmento dos usuários e 4 suplências. Foi deliberada a composição da comissão eleitoral composta pelas Conselheiras Karen, como representante do trabalhador, a conselheira Amanda, representante das entidades, e a conselheira Leidjane, representantes dos usuários; e as conselheiras Franceni e Lynn representantes do governo, ademais a Conselheira Maria Júlia irá dar o suporte. A Conselheira Losangelis informou que será verificado com a conselheira Maria Bezerra para que também componha a comissão e o e a SE informou que o representante da secretaria executiva será por parte da EAS Márcia. Prosseguindo com a reunião foi lido os informes. Foi apresentado o calendário do FONACEAS e foi deliberado que será requisitado o carro para locomoção dos servidores da sociedade civil e diárias para os Conselheiros Karen, Manoel, Maria Júlia, Losangelis, Leidjane, Adriana, Pedro e Gláucia. E que será instruído processo para passagens aéreas e diárias para a Conselheira Márcia e a EAS Márcia. Em relação a reunião de Maio foi deliberado que seja instruído o processo para os representantes Coracy,

Karen, Estevam e a EAS Márcia. A Conselheira Losangelis destacou sobre a importância de que seja trazido os relatos dos encontros. Dado o avançar da hora foi decidido que os relatos dos processos serão realizados na próxima reunião. A SE apontou sobre a Entidade Instituto Social Carla Ribeiro, haja vista questões de documentos, propôs a suspensão de cancelamento da Entidade, sendo deliberado pelo pleno de forma favorável. A SE distribuiu os processos de inscrição: 00431-00030582/2022-57 - FUNDAÇÃO PROJETO PESCAR, Conselheira Franceni; 0380-002672/2011 - CASA DA CRIANÇA BATUÍRA (inclusão de serviço e acompanhamento), Conselheira Karen; 00431-00000079/2023-58 - CÁRITAS PAROQUIAL SÃO JOSÉ, Conselheira Leidjane; 00431-00004699/2023-66 - INSTITUTO AJUDAR NÃO DÓI, Conselheira Lorena. Redistribuição de processos de Inscrição: 00431-00020287/2020-21 - INSTITUTO AXIOMAS BRASIL, Conselheira Lynn; 00431-00003431/2022-26 - INSTITUTO AÇÃO BRASIL, Conselheiro Manoel; 00431-00004383/2022-93 - INSTITUTO OLGA KOS BRASILIA, Conselheira Maria Júlia; 00431-00009190/2022-29 - CASA DE JUSTIÇA E CIDADANIA, Conselheiro Mateus; 00431-00021350/2020-46 - CARITAS ARQUIDIOCESANA DE BRASÍLIA, Conselheira Adriana; 0380-001179/2012 - CENTRO DE INTEGRAÇÃO EMPRESA-ESCOLA – CIEE, Conselheira Wilma. Reunião encerrada às 12:47. Esta ata foi lavrada por mim, servidora Gabriela Ismael-EAS-CAS/DF, conta com alterações sugeridas pela Vice-Presidente, Neidiana Adraiana, e segue assinada pela Presidente e Secretária Executiva do CAS.

"Brasília - Patrimônio Cultural da Humanidade"

SEPN Quadra 515 Lote 02 Bloco B - Bairro Asa Norte - CEP 70.770-502 - DF

3773-7185

00431-00005514/2023-31

Doc. SEI/GDF 108896492