



Governo do Distrito Federal
Secretaria de Estado de Desenvolvimento Social do Distrito Federal
Gabinete
Comitê Interno de Governança Pública da Secretaria de Estado de
Desenvolvimento Social

ATA - SEDES/GAB/CIGP

2ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO COMITÊ INTERNO DE GOVERNANÇA PÚBLICA - 2025

Pauta:

1) Devolutivas do Diagnóstico Organozacional da Sedes 2025 (QVT).

2) Priorizações Sugip:

- a - Priorização de Sistemas;
- b - Mapeamento de Processos;
- c - Capacitações;
- d - Observatório de Dados.

3) Validação do Instrumento de Maturidade da Gestão 2024.

Participantes:

Jackeline Moreira Couto Canhedo - Secretária de Estado de Desenvolvimento Social do Distrito Federal substituta;
Fernando Modesto Magalhães Vieira - Secretário Executivo de Desenvolvimento Social;
Luanna Kim Pires Guimarães - Chefe de Gabinete;
Rodrigo Moreira Freitas - Subsecretário de Governança, Inovação e Educação Permanente;
Raqueline Pereira das Neves - Subsecretária de Assistência Social substituta;
Vanderléa Fátima Cremonini - Subsecretária de Segurança Alimentar e Nutricional;
Yan de Oliveira Carvalho - Assessor Especial da Subsecretaria de Administração Geral
Eduardo Borges - Assessor Especial da Subsecretária de Gestão de Programas Sociais;
Claudia Garcia de Oliveira Barreto - Chefe da Assessoria de Gestão Estratégica e Projetos;
Professor Mário César - Coordenador da Modus Consultoria, convidado;
Professor Rodrigo Resende - Integrante da Modus Consultoria, convidado;
Flávio Wilson Campos de Carvalho - Presidente do Comitê Interno de Qualidade de Vida no Trabalho, convidado;
Verônica Luiza Guedes Rodovalho - Membro do Comitê Interno de Qualidade de Vida no Trabalho, convidada;
Raiane Andreza Ferreira - Agente do Comitê Interno de Qualidade de Vida no Trabalho, convidada;
Juliana Matos dos Santos Gomes - Membro do Comitê Interno de Qualidade de Vida no Trabalho, convidada;
Tâmara Roberta Viana Pinheiro - Integrante Administrativa.

Às quatorze horas do dia cinco de junho de 2025, os membros do Comitê Interno de Governança Pública (CIGP) reuniram-se ordinariamente na sala na sala de integração da sede da Secretaria de Estado de Desenvolvimento Social, localizada na SEPN Quadra 515, Lote 2, Bloco B Ed. Espaço 515 - Asa Norte, CEP: 70.770-502, com a presença dos seguintes participantes: a Secretária-Adjunta de Desenvolvimento Social, Jackeline Moreira Couto Canhedo; a Chefe de Gabinete, Luanna Kim Pires Guimarães; a Subsecretária de Assistência Social substituta, Raqueline Pereira das Neves; o Subsecretário

de Governança, Inovação e Educação Permanente, Rodrigo Moreira Freitas; a Subsecretária de Segurança Alimentar e Nutricional, Vanderléa Fátima Cremonini; a Chefe da Assessoria de Gestão Estratégica e Projetos, Claudia Garcia de Oliveira Barreto; o Assessor Especial da Subsecretaria de Administração Geral, Yan de Oliveira Carvalho; o Assessor Especial da Gestão de Programas Sociais, Eduardo Borges; os integrantes do Comitê Interno de Qualidade de Vida no Trabalho: Flávio Wilson Campos de Carvalho, Verônica Luiza Guedes Rodovalho, Raiane Andreza Ferreira e Juliana Matos dos Santos Gomes; os representantes da consultoria contratada, Modus Consultoria: Professor Doutor Mário César e Professor Rodrigo Resende; além da integrante administrativa, Tâmara Roberta Viana Pinheiro; **1.** A Secretária de Estado substituta, Jackeline Moreira Couto Canhedo, na qualidade de presidente, iniciou a reunião agradecendo a presença de todos **2.** Em seguida, concedeu-se a palavra ao presidente do Comitê Interno de Qualidade de Vida no Trabalho (CQVT), que realizou uma breve apresentação sobre a Modus Consultoria, contratada para apoiar tecnicamente as ações voltadas à promoção da qualidade de vida no trabalho no âmbito da Sedes. **3.** Em continuidade, o professor doutor Mário César, deu início à apresentação das devolutivas do diagnóstico organizacional, com o apoio do professor Rodrigo Resende. **4.** Como resultado das análises, o diagnóstico de QVT foi reconhecido como uma ferramenta valiosa para orientar ações concretas e realistas de melhoria, com base em evidências, destacando avanços, identificando fragilidades e apontando desafios estruturais e institucionais que exigem enfrentamento responsável e sustentável pela gestão. **5.** Por fim, foi informado que a etapa atual corresponde à devolutiva e validação do diagnóstico. A apresentação dos resultados já foi realizada para o Grupo de Trabalho, e uma nova apresentação, direcionada a todos os servidores, está agendada para o dia 26 de junho de 2025. Após a leitura e análise dos resultados, está prevista a realização de uma oficina para a formulação de políticas, bem como a permanência da consultoria por um período de seis meses, com o objetivo de apoiar a implementação e a avaliação das ações planejadas. **6.** Na sequência, foi apresentada a pauta referente à Priorização e Andamento de Projetos de TI e Sistemas (173093953, 173092879) conduzida pelo Subsecretário de Governança, Inovação e Educação Permanente (Sugip), Rodrigo Freitas. Na ocasião, foram compartilhadas informações sobre os principais projetos em curso, os critérios de priorização adotados e os desafios enfrentados na implementação e manutenção dos sistemas no âmbito da Sedes. **7.** Ficou definido que as Subsecretarias de Segurança Alimentar e Nutricional (Subsan) e de Assistência Social (Subsas) realizarão a validação interna das prioridades relacionadas aos sistemas e à fila de espera, devendo apresentar os respectivos encaminhamentos durante a reunião extraordinária do CIGP, previamente agendada para o dia 16 de junho de 2025, às 14h (173093630, 173093481). **8.** O Subsecretário Rodrigo Freitas registrou o andamento do projeto de Mapeamento de Processos executado pela empresa contratada. Informou que, em virtude de ajustes internos realizados pela prestadora de serviço, cuja equipe foi temporariamente reduzida de cinco para dois profissionais, o cronograma foi readequado nos termos contratuais, prevendo-se a recomposição integral da força de trabalho no prazo de até três meses. Durante esse período, as reuniões de acompanhamento ocorrerão uma vez por semana, priorizando a capacitação interna e o alinhamento metodológico à Social@ab Processos, sem prejuízo dos resultados pactuados. **9.** Em seguida, o Subsecretário da Sugip apresentou a pauta sobre Capacitações e Desenvolvimento Profissional, destacando duas iniciativas principais: (i) a criação de uma pós-graduação em Assistência Social, em parceria com a Universidade do Distrito Federal (UnDF), representada pela Reitora Simone Benck, com previsão de início para o segundo semestre de 2025 ou início de 2026. A iniciativa será viabilizada com recursos do Progestão e contará com um grupo de trabalho responsável pela elaboração do plano pedagógico, composto por quatro representantes da Subsan, quatro da Subsas e quatro do Gabinete, preferencialmente com titulação de mestrado ou doutorado. Também serão necessárias três indicações da Subsan, três da Subsas e três da gestão, com perfis definidos para suporte ao processo de definição do conteúdo programático; (ii) a realização do I Encontro Regional de Educação Permanente do Centro-Oeste, programado para os dias 20, 21 e 22 de agosto de 2025, com apoio do Ministério da Saúde. Para a curadoria e organização do evento, que deverá reunir entre 200 e 300 participantes, também serão necessárias três indicações da Subsan, três da Subsas e três da gestão. Ambas as iniciativas serão formalizadas pela Sugip por meio de processos específicos no Sistema Eletrônico de Informações (SEI). **10.** Por fim, foi tratada pela Sugip a pauta referente ao Observatório de Dados. Destacou-se a importância da revisão da consistência das informações pelos usuários, visando à melhoria da qualidade dos dados inseridos. Informou-se que o observatório interno da Sedes tem sido comparado ao Mapa Social do Ministério Público, demonstrando maior precisão nos dados. Estão previstas conversas com o MPDFT para alinhamento e eventual integração de informações entre os painéis. **11.** Encerrando as pautas da reunião, foi realizada a apresentação do

Instrumento de Maturidade da Governança e da Gestão (IMGG) – 100 pontos (173094958), referente ao ano de 2024, pela Chefe da Assessoria de Gestão Estratégica e Projetos. Na ocasião, foram destacados os avanços obtidos ao longo das edições do Instrumento, cuja primeira aplicação, com ano de referência 2020, resultou na classificação Bronze 2, enquanto na última avaliação, com ano de referência 2023, alcançou-se a classificação Bronze 4. Ressaltou-se o trabalho da equipe envolvida na aplicação do IMGG 2024, bem como os aprendizados consolidados pela gestão, considerados contribuições relevantes para o aumento da pontuação.

Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às dezessete horas . Para constar, eu, Tâmara Roberta Viana Pinheiro, lavrei a presente ata, que, após lida e aprovada, segue assinada por mim e pelos demais participantes.



Documento assinado eletronicamente por **TÂMARA ROBERTA VIANA PINHEIRO - Matr.0277426-7, Integrante Administrativo(a)**, em 11/06/2025, às 14:20, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **CLAUDIA GARCIA DE OLIVEIRA BARRETO - Matr. 02830396, Chefe da Assessoria de Gestão Estratégica e Projetos**, em 11/06/2025, às 14:46, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **RODRIGO MOREIRA FREITAS - Matr.0277911-0, Subsecretário(a) de Governança, Inovação e Educação Permanente**, em 11/06/2025, às 14:52, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **JACKELINE MOREIRA COUTO CANHEDO - Matr.0278669-9, Secretário(a) Adjunto(a) de Desenvolvimento Social**, em 11/06/2025, às 14:53, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **LUANNA KIM PIRES GUIMARÃES - Matr.0279945-6, Chefe de Gabinete**, em 11/06/2025, às 15:03, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **FERNANDO MODESTO MAGALHÃES VIEIRA - Matr.282656-9, Secretário(a) Executivo(a) de Desenvolvimento Social do Distrito Federal**, em 12/06/2025, às 10:07, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **EDUARDO MARTINS BORGES - Matr.0284265-3, Subsecretário(a) de Gestão de Programas Sociais substituto(a)**, em 16/06/2025, às 09:04, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **YAN DE OLIVEIRA CARVALHO - Matr.0286270-0, Assessor(a) Especial**, em 16/06/2025, às 11:39, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **RAQUELINE PEREIRA DAS NEVES - Matr.0172960-8, Subsecretário(a) de Assistência Social substituto(a)**, em 17/06/2025, às 08:49, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **FLÁVIO WILSON CAMPOS DE CARVALHO - Matr.158119-8, Presidente do Comitê**, em 17/06/2025, às 12:05, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **RAIANE ANDREZA FERREIRA - Matr.0279180-3, Membro do Comitê**, em 17/06/2025, às 12:12, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **VERÔNICA LUIZA GUEDES RODOVALHO - Matr.0283125-2, Membro do Comitê**, em 17/06/2025, às 12:58, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **VANDERLEA FATIMA CREMONINI - Matr.0281145-6, Subsecretário(a) de Segurança Alimentar e Nutricional**, em 18/06/2025, às 11:40, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site:
[http://sei.df.gov.br/sei/controlador_externo.php?](http://sei.df.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0)
[acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0](http://sei.df.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0)
verificador= **173216341** código CRC= **FC803C21**.

"Brasília - Patrimônio Cultural da Humanidade"
515 norte bloco b - Bairro asa norte - CEP 70.770-502 - DF
Telefone(s):
Sítio - www.sedes.df.gov.br