



Governo do Distrito Federal
Secretaria de Estado de Desenvolvimento Social do Distrito Federal
Gabinete
Comitê Interno de Governança Pública da Secretaria de Estado de
Desenvolvimento Social

ATA - SEDES/GAB/CIGP

2ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO COMITÊ INTERNO DE GOVERNANÇA PÚBLICA - 2024

Pauta:

- 1) Aprovação da ampliação do prazo e do escopo do Grupo de Trabalho (GT) do Ponto Eletrônico, visando regulamentar não apenas o registro de ponto, mas também o horário de funcionamento das unidades e as modalidades de cumprimento de jornada de trabalho, abrangendo inclusive situações excepcionais e levando em consideração as particularidades da Secretaria de Desenvolvimento (Sedes);
- 2) Apresentação do Plano de Formação e Educação Permanente 2024-2027;
- 3) Segurança administrativa dos procedimentos licitatórios e dos contratos de natureza continuada;
- 4) Deliberar sobre os artefatos de gestão de riscos no âmbito do macroprocesso de licitações e contratações da Sedes, propostos pelo grupo de trabalho designado pela Ordem de Serviço nº 6, de 13 de dezembro de 2023.

Participantes:

Ana Paula Marra - Secretária de Estado de Desenvolvimento Social do Distrito Federal;
Renata Marinho O'Reilly Lima - Secretária-Adjunta de Desenvolvimento Social do Distrito Federal;
Jean Marcel Pereira Rates - Secretário Executivo de Desenvolvimento Social;
Jackeline Moreira Couto Canhedo - Chefe de Gabinete;
Edward Fonseca de Lima - Subsecretário de Administração Geral;
Coracy Coelho Chavante - Subsecretário de Assistência Social;
Rodrigo Moreira Freitas - Subsecretário de Governança, Inovação e Educação Permanente;
Aurilene de Sousa - representante da Subsecretaria de Gestão de Programas Sociais;
Vanderléa Fátima Cremonini - Subsecretária de Segurança Alimentar e Nutricional;
Claudia Garcia de Oliveira Barreto - Chefe da Assessoria de Gestão Estratégica e Projetos;
Giovanna Holanda Nunes de Aquino - representante da Assessoria Jurídico-Legislativa;
André Pereira de Jesus - Chefe da Unidade de Controle Interno;
Lara Letícia Santana da Silva - Integrante Administrativa;
Milene da Silva Costa - Integrante Administrativa;
Meirielli Monteiro da Silva - Convidada;
Rafael Rodrigues Silveira - Convidado;
Raquel Santos de Godói - Convidada.

Às quinze horas e vinte e três minutos do dia 02 de abril de 2024, os membros do Comitê Interno de Governança Pública (CIGP) reuniram-se ordinariamente na sala de reuniões da sede da Secretaria de Estado de Desenvolvimento Social, localizada na SEPN Quadra 515, Lote 2, Bloco B Ed. Espaço 515 - Asa Norte, CEP: 70.770-502, com a presença dos seguintes participantes: a Secretária de Estado de Desenvolvimento Social, Ana Paula Soares Marra; a Secretária-Adjunta de Desenvolvimento Social, Renata Marinho O'Reilly Lima; o Secretário Executivo de Desenvolvimento Social, Jean Marcel Rates; a Chefe de Gabinete, Jackeline Moreira Couto Canhedo; o Subsecretário de Administração Geral, Edward Fonseca de Lima; o Subsecretário de Assistência Social, Coracy Coelho Chavante; o Subsecretário de Governança, Inovação e Educação Permanente, Rodrigo Moreira Freitas; a representante da Subsecretaria de Gestão de Programas Sociais, Aurilene de Sousa; a Subsecretária de Segurança Alimentar e Nutricional, Vanderléa Fátima Cremonini; a Chefe da Assessoria de Gestão Estratégica e Projetos, Claudia Garcia de Oliveira

Barreto; a representante da Assessoria Jurídico-Legislativa, Giovanna Holanda Nunes de Aquino; o Chefe da Unidade de Controle Interno, André Pereira de Jesus, como convidado; a Assessora Especial, Meirielli Monteiro da Silva, como convidada; o Chefe da Assessoria Especial da Seeds, Rafael Rodrigues Silveira, como convidado; a Coordenadora de Gestão de Pessoas, Raquel Santos de Godói, como convidada; além das integrantes administrativas Lara Letícia Santana da Silva e Milene da Silva Costa. **1.** A Secretária de Estado de Desenvolvimento Social, Ana Paula Soares Marra, na qualidade de presidente, iniciou a reunião apresentando orientações gerais. **2.** Quanto ao primeiro item da pauta, a Secretária Adjunta de Desenvolvimento Social, Renata Marinho O'Reilly Lima, e o Chefe da Assessoria Especial da Seeds, Rafael Rodrigues Silveira, apresentaram os apontamentos consoantes à pretensão de ampliar o prazo e o escopo do Grupo de Trabalho (GT) do Ponto Eletrônico, visando regulamentar não apenas o registro de ponto, mas também o horário de funcionamento das unidades e as modalidades de cumprimento de jornada de trabalho, abrangendo inclusive situações excepcionais e levando em consideração as particularidades da Secretaria de Desenvolvimento (Sedes). Além disso, elencaram a necessidade de alteração dos membros que já não compõem mais o referido grupo. **3.** Nesse sentido, diante das explanações, o CIGP deliberou pela criação de novo GT visando o prosseguimento dos estudos. **4.** Por conseguinte, o Subsecretário de Governança, Inovação e Educação Permanente, Rodrigo Moreira de Freitas, apresentou o Plano de Formação e Educação Permanente (PFEP) 2024-2027 (137356042), em atenção ao segundo item da pauta a ser deliberada. Enfatizou que as propostas de ações contidas no plano foram elaboradas por representantes das áreas técnicas desta Pasta e estão relacionadas às dimensões político-pedagógica para as capacitações dos trabalhadores da Sedes, buscando modificar a forma de pensar a educação permanente no âmbito institucional e promovendo reflexões cotidianas acerca da importância da educação profissional enquanto política pública. **5.** Nessa esteira, o Subsecretário de Administração Geral, Edward Fonseca de Lima, abordou o terceiro item da pauta para discutir a segurança administrativa nos processos licitatórios e nos contratos de natureza continuada. Ele destacou que há um aumento significativo de litígios nas licitações públicas, incluindo ações judiciais como mandados de segurança e casos de empresas que não cumprem suas propostas. Diante do exposto, salientou que é responsabilidade da Pasta iniciar processos sancionatórios contra as empresas desclassificadas, um procedimento complexo, porém necessário. **6.** Além disso, o Subsecretário enfatizou a necessidade de criar comissões para investigar tais procedimentos, ressaltando que essas comissões não devem ficar restritas à Subsecretaria de Administração Geral, ressaltando, ainda, a importância da contribuição de todas as Subsecretarias para formar tais comissões e garantir sua eficácia. **7.** Quanto ao quarto item da pauta, o Chefe da Unidade de Controle Interno, André Pereira de Jesus, apresentou os seguintes documentos (artefatos), elaborados no âmbito do GT instituído pela Ordem de Serviço nº 06, de 13 de dezembro de 2023, para proposição de ação de gerenciamento de riscos no âmbito do macroprocesso de licitações e contratações da Sedes, a saber: i. Escopo, Contexto e Critérios (137364667); ii. Matriz de Riscos (137364757); iii. Tratamento dos Riscos (Plano de Ação) (137364907). Ademais, explicitou brevemente o papel do gerenciamento de riscos para identificar, avaliar, mitigar e monitorar os riscos que uma organização enfrenta em suas operações e projetos. Assim, os artefatos apresentados foram aprovados por unanimidade, e o Comitê deliberou pelo encaminhamento do Plano de Ação para implementação pelas áreas competentes. **8.** Nessa esteira, a Secretária Adjunta sugeriu a formalização de elogio funcional aos servidores designados na Ordem de Serviço nº 06, de 13 de dezembro de 2023 e que se empenharam para o desenvolvimento dos artefatos apresentados, a saber: André Pereira de Jesus e Eliane Souza Moura (UCI), Edward Fonseca de Lima (Suag), Yan de Oliveira Carvalho (Colic), Peniel Gomes de Sousa (Dlic), Douglas Santos de Freitas (Gecont), Júlio César da Silva Lima e Marcílio Pereira de Oliveira Júnior (Seeds), e Giovanna Holanda Nunes de Aquino e Ailton Medeiros de Souza Junior (AJL). **9.** Por fim, os encaminhamentos foram os seguintes: i) instituir novo GT para dar continuidade às tratativas referentes à implantação do ponto eletrônico, com prazo máximo de 90 dias, sem prorrogação; ii) conhecer o Plano de Formação e Educação Permanente 2024-2027, para deliberação na próxima reunião; iii) os Subsecretários da Pasta deverão consolidar o entendimento sobre o pleito apresentado pela Suag, descrito nos **itens 5 e 6** desta ata, para deliberação em futura reunião do Comitê; e iv) registrar elogio nos assentamentos funcionais dos servidores que compuseram o GT implantado para avaliação, mapeamento e tratamento dos riscos.

Nesse ínterim, sendo o que havia para o momento, deu-se por encerrada a reunião às dezesseis horas e trinta minutos e, para constar, eu, Lara Letícia Santana da Silva, lavrei a presente ata, que após lida e

aprovada, segue assinada por mim e pelos demais participantes.



Documento assinado eletronicamente por **LARA LETÍCIA SANTANA DA SILVA - Matr.0279726-7, Assessor(a)**, em 03/04/2024, às 17:09, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **ANDRÉ PEREIRA DE JESUS - Matr.0280320-8, Chefe da Unidade de Controle Interno**, em 03/04/2024, às 17:10, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **MILENE DA SILVA COSTA- Matr.0281704-7, Assessor(a)**, em 03/04/2024, às 18:11, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **EDWARD FONSECA DE LIMA - Matr.0282386-1, Subsecretário(a) de Administração Geral**, em 03/04/2024, às 18:27, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **JACKELINE MOREIRA COUTO CANHEDO - Matr.0278669-9, Chefe de Gabinete**, em 04/04/2024, às 10:12, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **ANA PAULA SOARES MARRA - Matr.1689295-X, Secretário(a) de Estado de Desenvolvimento Social do Distrito Federal**, em 04/04/2024, às 10:14, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **JEAN MARCEL PEREIRA RATES - Matr.1771191-1, Secretário(a) Executivo(a) de Desenvolvimento Social do Distrito Federal**, em 04/04/2024, às 11:35, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **GIOVANNA HOLANDA NUNES DE AQUINO - Matr.0281472-2, Especialista em Assistência Social - Direito e Legislação**, em 04/04/2024, às 11:47, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **CLAUDIA GARCIA DE OLIVEIRA BARRETO - Matr.02830396, Chefe da Assessoria de Gestão Estratégica e Projetos**, em 04/04/2024, às 14:49, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **RAQUEL SANTOS DE GODOI - Matr.0197655-9, Coordenador(a) de Gestão de Pessoas**, em 05/04/2024, às 09:51, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **RAFAEL RODRIGUES SILVEIRA - Matr.0281055-7, Chefe da Assessoria Especial**, em 05/04/2024, às 15:02, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **RENATA MARINHO O'REILLY LIMA - Matr.0277089-X, Secretário(a) Adjunto(a) de Desenvolvimento Social**, em 05/04/2024, às 15:06, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site:
[http://sei.df.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0](http://sei.df.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0&verificador=137364952)
verificador= **137364952** código CRC= **488CD7FB**.

"Brasília - Patrimônio Cultural da Humanidade"
SEPN Quadra 515 Lote 02 Bloco B - Bairro Asa Norte - CEP 70.770-502 - DF
Telefone(s):
Site - www.sedes.df.gov.br